



GESTIÓN RECURSOS HUMANOS

FINES DEL TRATAMIENTO
La gestión del personal adscrito al Organismo Autónomo de Recaudación Gestión Tributaria. Expediente personal. Control horario. Incompatibilidades. Formación. Planes de pensiones. Prevención de riesgos laborales. Gestión de nóminas y retribuciones del personal del organismo autónomo, así como de todos los productos derivados de la misma. Gestión de datos relativos a la vinculación sindical.
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS
dpd@oargt.dip-caceres.es
BASE DE LEGITIMACIÓN
Obligación legal en base al art. 6.1 c) del RGPD 2016/679, Ejecución Contractual en base al art. 6.1 b) del RGPD 2016/679. Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la Función Pública. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.
CATEGORÍA DE LOS AFECTADOS
Los empleados y cargos públicos del Organismo Autónomo de Recaudación Gestión Tributaria y sus familiares
CATEGORÍA DE DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?
Nombre y apellidos, DNI/CIF/Documento identificativo, número de Seguridad Social/Mutualidad, dirección, firma y teléfono. Categorías especiales de datos: datos de salud (bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos), afiliación sindical, a los exclusivos efectos del pago de cuotas sindicales (en su caso), representante sindical (en su caso), justificantes de asistencia de propios y de terceros. Datos de características personales: Sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento y datos familiares. Datos de circunstancias familiares: Fecha de alta y baja, licencias, permisos y autorizaciones. Datos académicos y profesionales: Titulaciones, formación y experiencia profesional. Datos de detalle de empleo y carrera administrativa. Incompatibilidades. Datos de control de presencia: fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia. Huella digital. Datos económico-financieros: Datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avales, deducciones impositivas baja de haberes correspondiente al puesto de trabajo anterior (en su caso), retenciones judiciales (en su caso), otras retenciones (en su caso). Datos bancarios. Otros datos: datos relativos a la acción social, datos sobre sanciones en materia de función pública.
CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS DE COMUNICACIONES
Departamento de personal y nóminas de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres. Instituto Nacional de la Seguridad Social y mutualidades de funcionarios. Tesorería General de la Seguridad Social. Organizaciones sindicales. Entidades financieras. Agencia Estatal de Administración Tributaria. Otras Administraciones Públicas, en forma de certificados de servicios prestados en este Organismo Autónomo de Recaudación Gestión Tributaria
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES ¿Realizamos transferencia internacional de datos?
No están previstos.
PLAZOS PREVISTOS DE SUPRESIÓN ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?
Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación

**DIPUTACIÓN DE CÁCERES**

ORGANISMO AUTÓNOMO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA

GESTIÓN RECURSOS HUMANOS

lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos económicos se conservarán conforme a lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo con el Anexo II (Medidas de Seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica

SERVICIO / SECCIÓN AFECTADA

Servicio / sección afectada: Área de Recursos Humanos, Sección de Recaudación, Secretaría e Intervención

ORGANISMO AUTÓNOMO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA.Portal de contenido: <https://oargt.dip-caceres.es>Sede Electrónica: <https://sede.oargt.es>

Teléfono del contribuyente: 900 113 845 - 927 627 462